

Die Katholische Pfarrei St. Bonifatius Amöneburger Land sucht ab sofort

**zur Unterstützung in unserer Verwaltung
eine/n Verwaltungsanstelle/n (m/w/d)
in Teilzeit (30 Wochenstunden)**

Ihre Aufgaben:

- Zusammenarbeit mit der Verwaltungsleitung
- Zusammenarbeit mit den Kita-Leitungen und dem Zentralen Pfarrbüro
- Erstellen von Statistiken und gesetzlichen Meldungen für unsere Kitas
- Abrechnung der Kita-Entgelte und ggf. Mahnwesen
- Abrechnungserstellung mit den Kommunen

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Produkte
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Organisationstalent
- Identifikation mit der katholischen Kirche

Wir bieten:

- eine Vergütung nach den Vergütungsrichtlinien der Bistums-KODA Fulda (AVO)
- ein engagiertes und offenes Team, freundliche, partnerschaftliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- regelmäßige Teamsitzungen
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung

Sie sind interessiert?

Dann übersenden Sie uns Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen - ohne Bewerbungsmappe - gerne auch als Online-Bewerbung, **bis zum 16. Juni 2023** an

Katholische Kirche Amöneburger Land
Verwaltungsleiterin Frau Göрге
Am Johannes 1, 35287 Amöneburg

bzw. an

stefanie.goerge@bistum-fulda.de